



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Cartago, agosto 2023

Señor (a)
JHON JAIRO ALZATE RAMIREZ
SUPERVISOR CONTRATO No. **4600437**
Coordinador Académico
Centro de Tecnologías Agroindustriales
Cartago

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes agosto del año 2023

Referencia: No 4600437 del año 2023

VIVIANA TORRES DELGADO, identificado con la cédula de ciudadanía No. 31.165.616 de Palmira, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro de Tecnologías Agroindustriales de Cartago, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor del contrato proyectado será de: CUARENTA MILLONES NOVECIENTOS SESENTA Y OCHO MIL TRESCIENTOS PESOS MCTE (\$40.968.300) esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Diez (10) pagos mensuales, iguales, de febrero a noviembre por valor de CUATRO MILLONES NOVENTA Y SEIS MIL OCHOCIENTOS TREINTA PESOS MCTE (\$4.096.830) cada uno.

Plazo: Será hasta el Treinta de noviembre de 2023.

OBJETO: <i>(Transcriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)</i>	
PRESTACION DE SERVICIOS PERSONALES DE CARÁCTER TEMPORAL COMO INSTRUCTOR TÉCNICO O DE EMPRENDIMIENTO, COMO APOYO A LA EMPLEABILIDAD RURAL EN LA ASISTENCIA TÉCNICA Y/O EN LA COMERCIALIZACIÓN DE LOS PRODUCTOS Y/O SERVICIOS, CON BASE EN LA RED DE CONOCIMIENTOS AGRÍCOLA Y/O EXTENSIÓN RURAL EN LA MODALIDAD PRESENCIAL Y/O A DISTANCIA, ENMARCADA EN LOS LINEAMIENTOS DEL PROGRAMA SENA EMPRENDE RURAL SER Y FORMACIÓN PARA EL TRABAJO DEL CENTRO DE TECNOLOGÍAS AGROINDUSTRIALES DEL SENA REGIONAL VALLE, DURANTE LA VIGENCIA 2023.	

Obligaciones Específicas: *(Transcriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)*

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Apoyar los procesos de planeación de la oferta	Se realizaron actividades de concertación de formaciones -programa	Portafolio carpeta#2



	formativa de las actividades relacionadas con la formación para el trabajo en emprendimiento según lo establecido en los lineamientos entregados por la Dirección de Empleo y Trabajo.	SER: Ficha #2720385-2824021 Negocios rurales Emprendimiento en producción de plátano, Municipio de El Águila, Ficha #2725751- Ficha #2729715 Negocios rurales, Emprendimiento en agricultura urbana, Municipio de Cartago , Ficha 2771189 -2828552 Emprendimiento en producción de café en el Municipio de Versalles y Sevilla. Cumpliendo horas registradas en la plataforma sofia, Total Horas:160 Total, Directas:160 Total horas adicionales:0	
2	Articular con los instructores de emprendimiento para realizar el alistamiento integral de los procesos de formación a través de mecanismos de atención diversificados y estratégica didácticas adaptadas a las condiciones locales bajo la estrategia aprender haciendo con materiales de formación cuando aplique.	Se realiza articulación con instructor de emprendimiento para la Articulación fichas y programa de formación- # 2828552 y 2824021 Programas de formación de negocios rurales. En el Aguila y Versalles.	Portafolio de Instructor Carpeta#2
3	Ejecutar las acciones de formación haciendo uso de la estrategia pedagógica de "formación por proyectos", bajo la modalidad de atención sincrónica - asincrónica de acuerdo con los procedimientos de la Dirección de Formación Profesional Integral y los lineamientos de la Dirección de Empleo y Trabajo y lo establecido en la guía para la ejecución del programa SER en SIGA.	Durante el presente mes se realiza la formación profesional integrada en las fichas Ficha Negocios rurales Emprendimiento en producción de plátano, Municipio de El Águila, Ficha #2725751-2824021, Negocios rurales, Emprendimiento Ficha 2771189-2828552 Emprendimiento en producción de café en el Municipio de Versalles y Sevilla, ficha 2792316 -	Portafolio del Instructor Carpeta #2



		2729715 Emprendimiento en agricultura urbana en el Municipio de Cartago.	
4	Asegurar el reporte de información con claridad, oportunidad y veracidad en los sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA entre ellos Sofia Plus para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato y al dinamizador rural de centro, dinamizador regional con funciones de centro o dinamizador de centro con funciones de regional según aplique.	Se realiza el proceso de entrega de la cuenta en el tiempo solicitado por la coordinación Académica.	Cuenta agosto 2023-SecoplI
5	Articular con los servicios institucionales como SENNOVA y AGROSENA en beneficio de los aprendices y emprendedores del programa SER de acuerdo con CERTIFICACIÓN DE CAPACIDAD PARA EJECUTAR EL OBJETO DEL CONTRATO, IDONEIDAD Y EXPERIENCIA DEL CONTRATISTA las orientaciones del dinamizador rural de centro, dinamizador regional con funciones de centro o dinamizador de centro con funciones de regional según aplique.	Durante este mes no se realiza esta actividad	No se realiza esta actividad.
6	Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana las formaciones a atender, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual.	Se realiza concertación de actividades para desarrollar cada semana, de acuerdo a los programas de formación.	Programación mensual de actividades.
7	Evaluar los resultados de aprendizaje en un plazo no	Se realiza evaluación de resultados de aprendizaje	Plataforma Sena Sofia plus



	mayor a ocho días hábiles luego de finalizada la formación.	de acuerdo con planeación pedagógica	
8	Entregar información con calidad y oportunidad para la creación de la unidad productiva resultado de los programas de formación desarrollados en las líneas de autoconsumo y negocios rurales así como la inscripción en el sistema de información de la Agencia Pública de Empleo del SENA, de los aprendices de la línea de empleabilidad.	Durante este mes no se realiza esta actividad	No se realiza esta actividad
9	Apoyar las jornadas de diseño y desarrollo curricular conforme a las necesidades de la Coordinación Nacional y la Subdirección de Centro. De apoyo a la gestión del emprendimiento rural:	Durante este mes alimenta formato de cascada formativa solicitado por los pedagogos, recursos didácticos	Drive programa SER
10	Apoyar la aplicación del diagnóstico empresarial de la unidad productiva en fase 1 y 2 según corresponda con veracidad y calidad.	Durante este mes no se desarrolla esta actividad	Durante este mes no se realiza esta actividad.
11	Apoyar la ejecución y participación de unidades productivas en actividades de comercialización (incluyendo mecanismos virtuales), gestión empresarial y financiera cuando se requiera, así como las actividades de fomento realizadas por los Centros de Desarrollo Empresarial.	Durante este mes no se realiza esta actividad	Durante este mes no se realiza esta actividad
12	Participar en las jornadas de actualización y transferencia tecnológica convocadas por el dinamizador rural de centro, dinamizador regional con funciones de centro o dinamizador de centro con funciones de regional según aplique y la Coordinación Nacional.	Durante el mes de agosto se asistió a las jornadas de información, convocadas por Jorge Olmedo Ortiz Vidal.	Listados de asistencia.



13	Articular con el instructor de emprendimiento en las formaciones de negocios rurales para la construcción del modelo de negocios con los aprendices así como la creación de unidad productiva.	Durante el mes de agosto se articula con el instructor empresarial en la ficha 2792316, 2725751 Emprendimiento en agricultura urbana Municipio de Cartago.	Portafolio del Instructor carpeta 2
14	Identificar y registrar la sistematización de casos exitosos generados en las actividades relacionadas con la formación para el trabajo en emprendimiento. CERTIFICACIÓN DE CAPACIDAD PARA EJECUTAR EL OBJETO DEL CONTRATO, IDONEIDAD Y EXPERIENCIA DEL CONTRATISTA	Durante este mes no se realiza esta actividad.	Durante este mes no se realiza esta actividad.
15	Consolidar la creación de unidades productivas rurales sostenibles cuando su línea de formación corresponda a negocios rurales o autoconsumo. (Este ítem se ajusta de acuerdo con los diseños curriculares que se asignen).	Durante este mes no se realiza esta actividad	Durante este mes no se realiza esta actividad
16	El contratista se compromete a evidenciar lo establecido en la guía para la ejecución del programa SER así como en la lista de chequeo - portafolio de evidencias para cada caso.	Durante este mes se inicia a evidenciar los documentos solicitados en la lista de chequeo del programa SER, de acuerdo al tipo de programa.	Documentos archivados en carpetas drive.
17	OPCIONAL DE ACUERDO CON LOS DISEÑOS CURRICULARES ASIGNADOS De apoyo a la empleabilidad: ▪ Realizar acciones de formación para la ocupación rural ▪ Realizar orientación ocupacional personalizada y grupal, para las personas formadas en el programa SER en procura de mejorar sus posibilidades de inserción en el mercado laboral. ▪ Apoyar la gestión la inscripción de empresas rurales y unidades	Durante este mes no se realiza esta actividad.	Durante este mes no se realiza esta actividad.



	productivas en el aplicativo establecido para este fin.		
18	Realizar su afiliación ante la administradora de riesgos laborales que disponga el SENA, bajo la clase de riesgo tipo II relacionada con labores agrícolas.	Esta afiliación ya se realizó. Riesgo II	Esta afiliación la realizó el CTA.
19	Presentar o gestionar la certificación en las normas de competencia ““Orientar procesos formativos presenciales con base en los planes de formación concertados” y “Orientar procesos formativos en la modalidad a distancia con base en los planes de estudio”, cuando al momento de contratación, no se cuente con ellas dentro del 1er semestre 2023	Participe durante el año 2021 en la norma de competencia laboral Orientar formación presencial de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa. Vigente hasta Junio 2024.	Carpeta 1. Documentos académicos presentados para la contratación.

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.	100023	El Águila	14/07/2023	14/07/2023
2.	104123	El Cairo	26/07/2023	26/07/2023
3.	104123	El Águila	28/07/2023	28/07/2023

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No 1056222737 de la planilla Simple, correspondiente al mes de julio. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Declaración bajo la gravedad de juramento.



Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI ☐ NO ☒ he suscrito otro u otros contratos con entidad(es) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI**, el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (xx) folios

Cordialmente,

Firma
VIVIANA TORRES DELGADO
Contratista
C.C. No. 31165616 Palmira

Recibí a satisfacción:

Firma
JHON JAIRO ALZATE RAMIREZ
Supervisor Contrato 4600437de 2023
Coordinador Académico